

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЮСТИЦИИ
(РПА МИНЮСТА РОССИИ)»
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА,
ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 № 1076 (далее – Порядок приема), Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2019 г. № 666 (далее – приказ № 666), Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)», утвержденным приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 25.05.2015 № 120, а также иными локальными актами Университета, принятыми в установленном порядке.

2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)» (далее – Университет) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры) с 1 января 2021 года.

Филиалы Университета: Дальневосточный институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), Ижевский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), Иркутский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), Калужский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), Казанский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), Поволжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России),

Ростовский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), Санкт-Петербургский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), Северный институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), Северо-Кавказский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), Сочинский филиал ВГУЮ (РПА Минюста России), Тульский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) организуют прием поступающих в порядке, установленном настоящими Правилами, с учетом особенностей приема, установленных разделом XIV Правил.

3. Университет объявляет прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – прием на обучение, образовательные программы) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам:

| Наименование образовательной программы | Форма обучения | Основа обучения |
|--|--|---|
| программа бакалавриата | | |
| 40.03.01 Юриспруденция | очная очно-заочная | - за счет ассигнований федерального бюджета - по договорам об оказании платных образовательных услуг |
| | Заочная (для лиц, имеющих высшее образование; для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупнённую группу специальностей СПО 40.00.00 Юриспруденция) | - по договорам об оказании платных образовательных услуг |

программы специалитета

| | | |
|---|--------------|---|
| 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности | очная | - за счет ассигнований федерального бюджета - по договорам об оказании платных образовательных услуг |
| | очно-заочная | - по договорам об оказании платных образовательных услуг |
| | заочная | - за счет ассигнований федерального бюджета - по договорам об оказании платных образовательных |

| | | |
|---|--------------|---|
| | | услуг |
| 40.05.02 Правоохранительная деятельность | очная | - за счет ассигнований федерального бюджета - по договорам об оказании платных образовательных услуг |
| | очно-заочная | - по договорам об оказании платных образовательных услуг |
| | заочная | - за счет ассигнований федерального бюджета - по договорам об оказании платных образовательных услуг |
| 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность | очная | - за счет ассигнований федерального бюджета - по договорам об оказании платных образовательных услуг |
| | очно-заочная | по договорам об оказании платных образовательных услуг |
| | заочная | - за счет ассигнований федерального бюджета - по договорам об оказании платных образовательных услуг |

программа магистратуры

| | | |
|------------------------|--------------|---|
| 40.04.01 Юриспруденция | очная | - за счет ассигнований федерального бюджета - по договорам об оказании платных образовательных услуг |
| | очно-заочная | - по договорам об оказании платных образовательных услуг |
| | заочная | - за счет ассигнований федерального бюджета - по договорам об оказании платных образовательных услуг |

4. Правила приема (в том числе процедуры зачисления) в Университет на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Университетом самостоятельно. В Правила могут быть внесены изменения и дополнения в случае изменения законодательства об образовании.

5. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование, среднее профессиональное

образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

- при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации;

- при поступлении на обучение по программам магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216 - ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в

Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

6. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

7. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

В рамках контрольных цифр выделяются:

- квота приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы. Особая квота устанавливается Университетом в размере не менее чем 10% от объема контрольных цифр по каждой совокупности условий поступления на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, указанных в пункте 11 Правил;

- квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

8. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе:

а) по программам бакалавриата и программам специалитета (за исключением приема лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний) - на основании результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно в случаях, установленных Правилами;

б) по программам магистратуры - по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Университетом самостоятельно.

9. Университет устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее - приоритетность вступительных испытаний).

10. Для каждого вступительного испытания устанавливаются максимальное количество баллов, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

11. Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

13. Прием на обучение проводится:

1) по программам бакалавриата и программам специалитета (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных

испытаний):

- на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно в случаях, установленных Правилами;

- на базе среднего профессионального или высшего образования (далее – профессиональное образование) – по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Университетом;

2) по программам магистратуры – по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Университетом самостоятельно.

14. Университет проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

1) отдельно для обучения в Университете и для обучения в каждом из его филиалов;

2) отдельно по очной, очно-заочной и заочной формам обучения;

3) отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (однопрофильный конкурс).

4) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

15. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в подпункте 3 пункта 14 Правил, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов, особые права, предусмотренные частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, и особые преимущества.

16. По каждой совокупности условий поступления Университет проводит отдельный конкурс. В рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления и каждому из следующих оснований приема на обучение (далее – основания приема):

- на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее – целевая квота);

- на места в пределах квоты приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований лиц, имеющих особое право на прием в пределах квоты (далее – особая квота), которая устанавливается Университетом в размере не менее 10% от объема контрольных цифр по каждой специальности или направлению подготовки. В случае если количество мест, оставшееся после выделения целевой квоты, недостаточно для выделения особой квоты, недостающие места выделяются в рамках целевой квоты с проведением отдельного конкурса на указанные места для лиц, которые одновременно имеют право на прием на обучение в пределах особой квоты и целевой квоты;

- на места в рамках контрольных цифр за вычетом мест в пределах особой квоты и целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр, места в пределах квот).

Для поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе различных уровней образования проводится единый конкурс по

одинаковым условиям поступления и одному и тому же основанию приема (при его наличии).

17. Прием на обучение в зависимости от направленности (профиля) образовательных программ (подп. 3 п. 14 Правил) проводится по программам бакалавриата – по каждому направлению подготовки в целом, по программам специалитета – по каждой специальности в целом; по программам магистратуры - по каждому направлению подготовки в целом.

18. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

19. При посещении Университета и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Университета поступающий предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

20. Организационное обеспечение проведения приема на обучение, в том числе для обучения в филиалах Университета, осуществляется приемной комиссией, создаваемой Университетом. Председателем приемной комиссии является ректор Университета. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний Университет создает в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором Университета. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

21. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по очной и очно-заочной форме обучения устанавливаются следующие сроки приема:

1) по программам бакалавриата, программам специалитета:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно – 15 июля;

- срок завершения приема документов от поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, в том числе от поступающих без вступительных испытаний (далее - день завершения приема документов) - 25 июля;

2) по программам магистратуры:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления – 6 августа;

- срок завершения вступительных испытаний – 13 августа.

22. При приеме на обучение по заочной форме обучения по программам магистратуры в рамках контрольных цифр устанавливаются следующие сроки приема:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления – 6 августа; срок завершения вступительных испытаний – 13 августа.

При приеме на обучение по программам специалитета на места в рамках контрольных цифр по заочной форме обучения:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;
- срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Университетом вступительных испытаний - 30 июля;
- срок завершения вступительных испытаний 7 августа 2020 г.;
- срок завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена) – 7 августа 2020 г.

23. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры):

а) срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

б) срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Университетом вступительных испытаний:

по очной и очно-заочной форме обучения – 20 августа, по заочной форме обучения – 17 сентября

срок завершения вступительных испытаний по очной и очно-заочной форме обучения – 27 августа; по заочной форме обучения – 27 сентября;

- день завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена):

по очной и очно-заочной форме обучения – 30 августа; по заочной форме обучения – 28 сентября.

II. Установление перечня и форм проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

24. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета Университет включает в устанавливаемый им перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования вступительные испытания в соответствии с приказом № 666 по русскому языку, истории и обществознанию, а также по математике – для поступающих по программе специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (далее – общеобразовательные вступительные испытания). В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ либо указанные вступительные испытания проводятся Университетом самостоятельно в соответствии с Правилами.

Дополнительные вступительные испытания профильной направленности при приеме на обучение в Университет не проводятся.

25. В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний используются результаты ЕГЭ, оцениваемые по стобалльной шкале;

26. Поступающие на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, указанные в настоящем пункте (в том числе лица, поступающие на обучение на базе среднего профессионального образования), могут сдавать

общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно (далее – общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих):

1) вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ:

а) инвалиды (в том числе дети-инвалиды);

б) иностранные граждане;

2) по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году:

а) если поступающий в текущем или предшествующем календарном году получил документ о среднем общем образовании и прошел государственную итоговую аттестацию по образовательной программе среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена по одному или нескольким предметам;

б) если поступающий получил документ о среднем общем образовании в иностранной организации.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут использовать результаты ЕГЭ (при наличии) наряду со сдачей общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.

27. При наличии у поступающего нескольких действительных результатов ЕГЭ по предмету, либо результата (результатов) ЕГЭ и результата соответствующего вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно (общеобразовательного вступительного испытания или вступительного испытания на базе профессионального образования), в качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из имеющихся результатов.

28. Университет самостоятельно определяет форму и перечень вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования (далее - вступительные испытания на базе профессионального образования), при этом для каждого вступительного испытания, установленного для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования, Университет устанавливает соответствующее вступительное испытание на базе профессионального образования.

29. При приеме лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе профессионального образования (далее – поступающие на базе профессионального образования), Университет:

а) устанавливает количество вступительных испытаний, равное количеству вступительных испытаний на базе среднего общего образования;

б) включает в перечень вступительных испытаний все общеобразовательные вступительные испытания, включенные в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования;

в) для каждого общеобразовательного вступительного испытания устанавливает форму, в которой вступительное испытание проводится им самостоятельно.

30. Лица, поступающие на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования, могут:

- сдавать вступительные испытания на базе профессионального образования, проводимые Университетом самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ;

- наряду со сдачей вступительных испытаний на базе профессионального образования, проводимых Университетом самостоятельно, использовать результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям;

- поступать на обучение по результатам вступительных испытаний, установленных в соответствии с пунктом 24 Правил.

31. При формировании программ вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, Университет руководствуется следующим:

- программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. Программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются с учетом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам;

- программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.

32. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата и программам специалитета составляет 100 баллов.

- Минимальное количество баллов для общеобразовательного вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, соответствует минимальному количеству баллов ЕГЭ, установленному учредителем или Университетом самостоятельно в соответствии с частью 3 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ. Минимальное количество баллов для вступительного испытания на базе профессионального образования устанавливается Университетом самостоятельно.

- При приеме на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, оцениваются по 100- балльной шкале. Минимальное количество баллов для вступительного испытания при приеме на обучение по программам магистратуры устанавливается Университетом самостоятельно.

33. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не различаются при приеме для обучения в Университете и для обучения в его филиалах, при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

34. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

III. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

35. Право на прием без вступительных испытаний предоставляется победителям и призерам заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членам сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированным в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, в течение четырех лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады. Соответствие профиля указанных олимпиад специальностям и (или) направлениям подготовки определяется Университетом;

36. Право на прием на обучение в пределах особой квоты имеют дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы.

37. Преимущественное право зачисления предоставляется следующим лицам:

1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп;

3) гражданам в возрасте до 20 лет, имеющим только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте РФ по месту жительства указанных граждан;

4) гражданам, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона РФ от 15.05.1991 №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) детям военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) детям умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) детям сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и детям, находившимся на их иждивении;

8) детям прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащим, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также гражданам, прошедшим военную службу по призыву и поступающим на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) гражданам, проходившим не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах РФ, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенным с военной службы по основаниям, предусмотренным подп. «б» – «г» п. 1, подп. «а» п. 2 и подп. «а» – «в» п.3 ст.51 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалидам войны, участникам боевых действий, а также ветеранам боевых действий из числа лиц, указанных в подп. 1– 4 п.1 ст.3 Федерального закона от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах»;

12) гражданам, непосредственно принимавшим участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений; непосредственным участникам ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах; непосредственным участникам проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственным участникам ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил РФ, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел РФ, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел РФ и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащим, сотрудникам Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, сотрудникам органов внутренних дел РФ, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы, Государственной противопожарной службы, выполнявшим задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанным военнослужащим, выполняющим задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

38. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования по согласованию с федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, (далее – олимпиады школьников), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников:

1) право на прием без вступительных испытаний (далее – право на прием без вступительных испытаний по результатам олимпиад школьников) на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников;

2) быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников (далее – право на 100 баллов).

Особые права, указанные в подп. 1 и 2 настоящего пункта, могут предоставляться одним и тем же поступающим. В случае предоставления особого права, указанного в подп. 2 настоящего пункта, поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания (испытаний).

39. Лицам, указанным в п. 35 и 38 Правил, предоставляется в течение сроков, указанных в п. 35 и 38 Правил, преимущество посредством приравнивания к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету или 100 баллов за сдачу вступительного испытания, проводимого организацией высшего образования самостоятельно, если общеобразовательный предмет соответствует профилю олимпиады (далее – особое преимущество).

40. Для предоставления победителям и призерам олимпиад школьников особых прав и преимуществ, указанных в п. 35 и 38 Правил, Университет по своему решению устанавливает, по какому перечню олимпиад предоставляется каждое из указанных прав и преимуществ, а также устанавливает по каждой олимпиаде за какие классы обучения по общеобразовательной программе должны быть получены результаты победителя (призера) для предоставления соответствующего особого права или преимущества.

Особое право или преимущество, предоставляемое призерам олимпиады школьников, предоставляется также победителям этой олимпиады.

41. Для приема лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний в соответствии с п. 35 Правил Университет:

- устанавливает соответствие образовательных программ (специальностей, направлений подготовки, укрупненных групп) профилям всероссийской олимпиады, международных олимпиад по общеобразовательным предметам (далее – международные олимпиады) (по одному или нескольким профилям), для предоставления права на прием без вступительных испытаний, устанавливает одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний соответствующих профилям всероссийской олимпиады, международных олимпиад (по одному или

нескольким профилям), для предоставления права на прием без вступительных испытаний;

- устанавливает одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, соответствующих профилям всероссийской олимпиады, международных олимпиад (по одному или нескольким профилям), для предоставления особого преимущества.

42. Для приема лиц, имеющих особые права по результатам олимпиад школьников, Университет устанавливает перечень олимпиад школьников, по результатам которых предоставляются особые права, из числа олимпиад, включенных в перечни олимпиад школьников, утвержденные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее - установленный организацией перечень олимпиад школьников).

43. При приеме на обучение по одной образовательной программе особые права, предусмотренные п. 35 и 38 Правил, и преимущество, предусмотренное п. 39 Правил, не могут различаться при приеме для обучения в Университете и для обучения в его филиалах, при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

44. Особые права, указанные в п. 38 Правил, и преимущество, указанное в п. 39 Правил, предоставляются победителям и призерам олимпиад школьников при наличии у них результатов ЕГЭ или общеобразовательных вступительных испытаний не ниже количества баллов, установленного Университетом:

- для использования особого права, указанного в подп.1 п. 38 Правил, – по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады.

Указанный общеобразовательный предмет выбирается Университетом из числа общеобразовательных предметов, соответствующих профилю олимпиады, установленных в перечне олимпиад школьников, утверждаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а в случае, если в указанном перечне не установлены общеобразовательные предметы, по которым проводится ЕГЭ, – устанавливается Университетом самостоятельно;

- для использования особого права, указанного в подп. 2 п. 38 Правил, или преимущества, указанного в п. 39 Правил, – по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию.

Университет устанавливает указанное количество баллов в размере 75 баллов.

IV. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

45. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

Организационное обеспечение учета индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение в Университет осуществляется комиссией по учету индивидуальных достижений поступающих, действующей в составе Приемной комиссии Университета (в филиалах – комиссией по учету индивидуальных достижений поступающих в соответствующий филиал Университета).

В состав комиссии по учету индивидуальных достижений включаются ответственный секретарь приемной комиссии и его заместители (в филиалах – заместители ответственного секретаря в соответствующем филиале). Состав комиссии по учету индивидуальных достижений утверждается Председателем приемной комиссии.

Ответственный секретарь приемной комиссии и его заместители (заместители в соответствующем филиале) организуют работу по учету индивидуальных достижений, личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц по вопросам учета индивидуальных достижений, а также выполняют иные функции, связанные с учетом индивидуальных достижений поступающих.

46. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета Университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

- наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) (далее - Комплекс ГТО) и удостоверения к нему, полученных поступающим в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14 января 2016 г. № 16 , если поступающий награжден указанным золотым знаком за выполнение нормативов Комплекса ГТО, установленных для возрастной группы населения Российской Федерации, к которой поступающий относится (относился) в текущем году и (или) в предшествующем году – 2 балла;

- наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем

образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью) – 5 баллов;

- участие и (или) результаты участия в олимпиадах школьников (не используемые для получения особых прав и (или) особого преимущества при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления), а также по математике (только для поступающих по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность) подтвержденные документально – 3 балла.

47. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более десяти баллов суммарно.

Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, при равенстве поступающих по критериям ранжирования (далее - индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования), устанавливается Университетом самостоятельно. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема.

48. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам магистратуры, и порядок их учета устанавливаются Университетом самостоятельно. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

49. Перечень учитываемых индивидуальных достижений и порядок их учета устанавливаются Университетом в соответствии с пп. 46, 47 Правил и являются приложением к настоящим Правилам.

V. Информирование о приеме на обучение

50. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

51. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт). Университет размещает на официальном сайте следующую информацию о приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры:

1) не позднее 1 ноября года, предшествующего году приема:

а) правила приема, утвержденные Университетом самостоятельно, в том числе:

- максимальное количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе (по программам бакалавриата и программам специалитета);

- сроки проведения приема;

- информация о предоставлении особых прав и особого преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета);

- перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;

- информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно;

- сколько раз поступающий может подать заявление о согласии на зачисление при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления:

- в рамках контрольных цифр (без указания особой квоты и целевой квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;

- максимальное количество баллов;

- приоритетность вступительного испытания, установленная в соответствии с

п. 9 Правил;

- минимальное количество баллов;

- информация о вступительных испытаниях, проводимых Университетом

самостоятельно: формы проведения вступительных испытаний, языки, на которых осуществляется сдача вступительных испытаний, программа вступительного испытания.

г) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

д) информация о местах приема документов, необходимых для поступления;

е) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

з) информация о наличии общежития (-ий);

2) не позднее 1 июня текущего года:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты и целевой квоты;

б) информация о количестве мест в общежитии (-ях) для иногородних поступающих;

в) расписание вступительных испытаний.

3) не позднее, чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест.

52. Университет обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

53. Помимо официального сайта Университет может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми Университетом.

54. Университет обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

55. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу:

а) на места в рамках контрольных цифр:

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на основные места в рамках контрольных цифр;

б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

в) лиц, поступающих без вступительных испытаний.

56. Филиалы Университета размещают информацию, указанную в пунктах 51, 52, 53, настоящих Правил, на своих официальных сайтах, а также обеспечивают функционирование специальных телефонных линий и разделов официальных сайтов для ответов на обращения, связанные с особенностями приема на обучение в филиал.

VI. Прием документов

57. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). Университет принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных.

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее - заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном Университетом

58. Предельное количество организаций высшего образования, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, составляет 5.

59. Предельное количество специальностей и (или) направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата и программам специалитета в Университете, составляет 5.

Поступающий может одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата и программам специалитета в Университете по одной или нескольким специальностям и (или) направлениям подготовки, количество которых не превышает установленного Университетом максимального количества специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе. Указанное максимальное количество не может превышать предельного количества, установленного абзацем первым настоящего пункта.

60. По каждой (каждому) из указанных в пункте 59 Правил специальностей и направлений подготовки поступающий может одновременно поступать на обучение по различным условиям поступления.

61. По каждому направлению подготовки (специальности), на которые ведется прием в Университет, поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приеме для обучения в Университет и для обучения в его филиале или для обучения в нескольких филиалах, по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема.

62. При намерении одновременно поступать в Университет по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема поступающий подает несколько заявлений о приеме.

63. Поступающий использует каждое из следующих особых прав при поступлении на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета за счет бюджетных ассигнований только в одну организацию высшего образования только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих соответствующее особое право):

- указанное в п. 35 Правил право на прием без вступительных испытаний;
- указанное в подп.1 п. 38 Правил право на прием без вступительных испытаний.

64. Каждое из особых прав, указанных в п. 63 Правил, может быть использовано поступающим в рамках одной организации высшего образования и одной образовательной программы при одновременном поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема.

65. Одновременно с подачей заявления о приеме с использованием каждого из особых прав, указанных в п. 63 Правил, поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме без использования указанных особых прав в ту же организацию высшего образования на те же и (или) другие образовательные программы, а также в другие организации высшего образования.

66. Поступающий может одновременно использовать право на 100 баллов при поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема, а также одновременно использовать несколько оснований для использования права на 100 баллов, в том числе в рамках одного отдельного конкурса.

По каждому основанию для использования права на 100 баллов Университет устанавливает одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, по которым поступающие могут использовать это право.

При установлении нескольких общеобразовательных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов это право предоставляется поступающим по одному испытанию по их выбору.

В рамках одного конкурса поступающий использует каждое основание для получения права на 100 баллов в отношении общеобразовательного вступительного испытания. При участии в нескольких конкурсах поступающий может использовать одно и то же основание для получения одинаковых или различных прав на 100 баллов.

67. Преимущество, указанное в п. 38 Правил, используется в том же порядке, что и право на 100 баллов.

68. Прием документов, необходимых для поступления в Университет, проводится по адресу: 127051, г. Москва, Большой Каретный переулок, д. 10 А; для поступающих в филиалы - по адресам филиалов Университета.

Прием указанных документов может также проводиться уполномоченными должностными лицами Университета в зданиях иных организаций и (или) в передвижных пунктах приема документов.

69. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Университет одним из следующих способов:

1) представляются в Университет лично поступающим (доверенным лицом)), в том числе по месту нахождения филиала;

2) направляются в Университет через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в Университет в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета (далее ЭИСО), а также посредством ЕПГУ

70. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Университет поступающим (доверенным лицом), поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

71. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в Университет не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами.

72. Университет размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

73. В заявлении о приеме поступающий указывает следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии)
- 6) сведения об образовании и документ установленного образца, отвечающие требованиям, указанным в п.5 Правил;
- 7) условия поступления на обучение и основания приема;
- 8) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав – с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);
- 9) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);
- 10) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);
- 11) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- 12) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);
- 13) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
- 14) способ возврата поданных документов (в случае не поступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами).

74. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

- 1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- 2) ознакомление поступающего:
 - с уставом;
 - с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
 - со свидетельством о государственной аккредитации;
 - с информацией о предоставляемых поступающим особых правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;
 - с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;

- с настоящими Правилами;

3) - с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

4) - при проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения. при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

- при поступлении на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета – отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;

- при поступлении на обучение по программам магистратуры – отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»;

5) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

- подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в пять организаций высшего образования, включая Университет;

- при подаче нескольких заявлений о приеме в Университет – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в Университет не более чем по пяти специальностям и (или) направлениям подготовки;

б) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на места в рамках контрольных цифр на основании особых прав, указанных в п. 35 и в подп. 1 п. 38 Правил:

- подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в Университет;

- при подаче нескольких заявлений о приеме в Университет – подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу;

75. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в п. 5 Правил (поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании), в том числе в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Вместо документа установленного образца поступающий может представить в электронном виде посредством ЕПГУ уникальную информацию о документе установленного образца;

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);

4) для поступающих, указанных в подп. «а» подп. 1 п. 26 Правил, при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно (по программам бакалавриата и программам специалитета), – документ, подтверждающий инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

6) для использования особого права или преимущества победителями и призерами всероссийской олимпиады, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников;

7) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Российской Федерации – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;

8) для использования права на прием в пределах особой квоты – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц;

9) для использования преимущественного права зачисления, указанного в п. 37 Правил, – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

10) для использования особого права, особого преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета) победителями и призерами олимпиад школьников – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером олимпиады школьников;

11) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами (представляются по усмотрению поступающего);

12) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

13) 2 фотографии поступающего – для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

76. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов, в том числе посредством ЕПГУ без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

Документ установленного образца (уникальная информация о документе установленного образца) представляется (направляется) поступающим (в том числе посредством ЕПГУ в случае его использования) при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов/

электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

77. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

Поступающий одновременно с подачей заявления о приеме подает заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца (в соответствии с п. 5 Правил) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

- 1) на основании особого права, указанного в п. 35 Правил;
- 2) на основании особого права, указанного в подп. 1 п. 38 Правил.

78. В случае поступления на обучение в соответствии с подпунктами 1 и 2 п. 77 Правил поступающий подает в Университет заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца либо в заявлении о приеме в другую организацию указывает, в какую организацию подано (будет подано) заявление о согласии на зачисление.

79. Документ, указанный в подп. 4 или 5 п. 75 Правил, принимается Университетом, если он действителен на день подачи заявления о приеме, документ, указанный в подп. 8, или 9 п. 75 Правил, – если он действителен на день завершения приема документов.

Поступающий может представить при подаче документов документ, указанный в подпунктах 8 и/или 9 пункта 73 Правил, который не является действительным на день завершения приема документов, но действителен на день подачи заявления о приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до дня завершения приема документов включительно он представил документ, который действителен на день завершения приема документов.

80. Документы, указанные в подпунктах 6,7,10 пункта 75 Правил, принимаются Университетом с учетом сроков предоставления особых прав, установленных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ.

81. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке – с переводом на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Представление заявления о приеме на языке республики Российской Федерации или на иностранном языке Университетом не установлено.

82. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), Университет возвращает документы поступающему:

- в случае представления документов в Университет лично поступающим (доверенным лицом) – в день представления документов;
- в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования – в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в

Университет.

83. При приеме на обучение в Университет обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) не проводятся, представление поступающим медицинской справки (заключения) не требуется.

84. При поступлении в Университет из поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в Университет доверенными лицами.

85. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов или об отзыве оригинала документа установленного образца (представленной посредством ЕПГУ (в случае его использования) уникальной информации о документе установленного образца) (далее соответственно - отзыв документов, отзыв оригинала), подав заявление об отказе от зачисления, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы (доверенному лицу), направление через операторов почтовой связи общего пользования).

При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих, а также из числа зачисленных. Ранее поданное заявление о согласии на зачисление (при наличии) является действительным.

86. До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подп. 1–3 п. 14 Правил, поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при представлении им в Университет лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

- в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не менее, чем за два часа до конца рабочего дня;

- в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за два часа до конца рабочего дня.

87. После истечения срока, указанного в пункте 86 Правил, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

VII. Вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно

88. Университет самостоятельно проводит в соответствии с Правилами вступительные испытания, указанные в пп. 26 и 30 Правил, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры. При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Правилами. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа, указанных в настоящем пункте. Результаты вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

89. Вступительные испытания проводятся в письменной форме. Возможно проведение вступительного испытания в устной форме для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случаях, установленных Правилами.

90. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

91. Университет проводит вступительные испытания с использованием дистанционных технологий, в соответствии с утвержденным Университетом Порядком проведения вступительных испытаний в дистанционной форме, при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний (Приложение № 3 к Правилам).

92. В случае невозможности по техническим причинам провести вступительные испытания с использованием дистанционных технологий, Университет проводит вступительные испытания в очной форме.

При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

93. Электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

94. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

95. По одному общеобразовательному предмету в рамках одного конкурса устанавливается одно общеобразовательное вступительное испытание.

При самостоятельном проведении Университетом вступительных испытаний, одинаковых по наименованию:

1) общеобразовательное вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов;

2) вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры проводятся как единое вступительное испытание в рамках нескольких конкурсов.

96. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в п. 95 Правил.

97. Поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (очная, очно-заочная формы обучения) предоставляют в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний результаты ЕГЭ по русскому языку, истории, обществознанию.

98. Поступающие на обучение по программам специалитета по специальностям 40.05.02 Правоохранительная деятельность (очная, очно-заочная и заочная формы обучения), 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (очная, очно-заочная, заочная формы обучения), 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (очная, очно-заочная, заочная формы обучения) предоставляют в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний результаты ЕГЭ по русскому языку, истории, обществознанию.

99. В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ, полученные не ранее четырех лет до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и действительные на дату вступления в силу Закона об образовании.

100. Лица, указанные в пунктах 26, 30 настоящих Правил, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки Юриспруденция (очная, очно-заочная формы обучения), по специальностям 40.05.02 Правоохранительная деятельность (очная, очно-заочная и заочная формы обучения), 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (очная, очно-заочная, заочная формы обучения), 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (очная, очно-заочная, заочная формы обучения) сдают общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, истории и обществознанию в письменной форме.

101. При поступлении на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по программе специалитета - по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, по программе специалитета – по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, по программе специалитета – 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (очная, очно-заочная, заочная формы обучения) при ранжировании списков поступающих приоритетным в первую очередь являются результат ЕГЭ (или вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, для лиц, указанных в пунктах 26, 30 настоящих Правил) по обществознанию; во вторую очередь – по истории; в третью очередь – по русскому языку.

102. Лица, имеющие среднее профессиональное образование, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по программе специалитета - по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, по программе специалитета – по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, по программе специалитета – 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (очная, очно-заочная, заочная формы обучения) сдают общеобразовательные вступительные испытания по

русскому языку, истории и обществознанию в письменной форме с учетом особенностей, установленных пунктом 30 настоящих Правил.

103. Поступающие на обучение по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (очная, очно-заочная, заочная формы обучения) сдают комплексный междисциплинарный экзамен в письменной форме.

При поступлении на обучение по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция при ранжировании списков поступающих приоритетным в первую очередь является результат комплексного междисциплинарного экзамена; во вторую очередь – балл за индивидуальные достижения; в третью очередь - средний балл документа установленного образца о высшем образовании (в случае равенства суммы конкурсных баллов).

Средний балл документа установленного образца о высшем образовании рассчитывается путем деления суммы оценок по дисциплинам, указанным в данном документе, на количество дисциплин.

104. Поступающие на обучение для получения второго или последующего высшего образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на очно-заочную и заочную форму обучения, по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, по специальности 40.05.02. Правоохранительная деятельность, по специальности 04.05.04 Судебная и прокурорская деятельность на заочную форму обучения, сдают общеобразовательные вступительное испытание по обществознанию в письменной форме.

105. Продолжительность времени на выполнение письменного задания при проведении вступительного испытания по истории и обществознанию в письменной форме составляет 120 минут, по математике, по русскому языку — 180 минут.

Продолжительность времени на выполнение письменного задания при проведении вступительного испытания для лиц, поступающих в магистратуру, составляет 120 минут.

106. Проверка письменного ответа осуществляется экзаменационной комиссией в составе не менее двух экзаменаторов. Вступительные испытания, проводимые в устной форме, заслушиваются экзаменационной комиссией в составе не менее двух экзаменаторов.

107. Баллы, выставленные поступающему, проставляются цифрой и прописью в экзаменационную ведомость и экзаменационный лист поступающего, заверяются подписями экзаменаторов.

108. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

О невозможности пройти вступительное испытание по уважительной причине поступающий обязан сообщить в приемную комиссию Университета (при поступлении в филиал — заместителю ответственного секретаря приемной комиссии Университета в соответствующем филиале) до начала испытания и предоставить документ, подтверждающий уважительную причину, не позднее следующего дня после того, как отпала причина. В противном случае неявка лица на сдачу вступительного испытания рассматривается как неуважительная.

109. Лица, не прошедшие вступительное испытание по неуважительной причине, к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день не допускаются.

110. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте:

а) при проведении вступительного испытания в устной форме (для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов) – в день его проведения;

б) при проведении письменного вступительного испытания при приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры – не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

111. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

112. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом, поступающий имеет право подать апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются разделом IX настоящих Правил.

VIII. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

113. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Университет и его филиалы обеспечивают создание условий с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

114. В случае очного проведения вступительных испытаний в Университете создаются материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

115. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

116. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличена по решению Университета, но не более чем на 1,5 часа.

117. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

118. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

- предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания проводятся в письменной форме;

б) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, в том числе вступительные испытания при приеме в магистратуру, проводятся в устной форме.

119. Условия, указанные в п. 113 – 118 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

IX. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

120. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

121. Апелляция подается одним из способов, указанных в п. 69 Правил.

122. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

123. Апелляция подается после объявления результатов вступительного испытания в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

124. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

125. В апелляции необходимо указать:

- председателя апелляционной комиссии, на имя которого подается апелляция;
- фамилию, имя, отчество поступающего и его место жительства, контактный номер телефона;
- название предмета и набранные баллы, которые оспариваются;
- состав экзаменационной комиссии, принимавшей вступительное испытание;
- основания для изменения баллов;
- мотивы, в силу которых поступающий считает, что его ответ оценен неверно (включая конкретные положения, содержащиеся в работе), либо факты, свидетельствующие о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания;
- просьбу об изменении решения экзаменационной комиссии.

126. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

127. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

Х. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

128. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний Университет формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ (в случае его использования) и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема заявлений о согласии на зачисление, включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

129. Конкурсный список включает в себя:

- конкурсный список поступающих без вступительных испытаний (по программам бакалавриата, программам специалитета);
- конкурсный список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее – результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего конкурсного списка.

130. Конкурсный список поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета без вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:
 - а) члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах;
 - б) победители заключительного этапа всероссийской олимпиады;
 - в) призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады;
 - г) победители олимпиад школьников;
 - д) призеры олимпиад школьников;
- 2) для лиц, указанных в каждом из подп. «а» – «д» подп. 1 настоящего пункта по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;
- 3) при равенстве по критериям, указанным в подп. 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.
- 4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

131. Конкурсный список поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний,

установленной Университетом;

3) при равенстве по критериям, указанным в подп. 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

132. Конкурсный список по программам магистратуры ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

- при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией;

- при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

133. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии), уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного свидетельства);

2) по каждому поступающему без вступительных испытаний:

- основание приема без вступительных испытаний;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественного права зачисления;

3) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

- количество баллов за вступительные испытания;

- количество баллов за каждое вступительное испытание;

- количество баллов за индивидуальные достижения;

- наличие преимущественного права зачисления (по программам бакалавриата и программам специалитета);

- наличие заявления о согласии на зачисление.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

135. Зачисление проводится в один или несколько этапов. На каждом этапе зачисления Университет устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление (при зачислении на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения – в соответствии с п. 140 Правил).

136. Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление, при условии, что они:

- при приеме на обучение в рамках контрольных цифр - представили оригинал документа установленного образца либо уникальную информацию о документе установленного образца посредством ЕПГУ;

- при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг - представили документ установленного образца (оригинал документа, или его заверенную копию, или его копию с предъявлением оригинала) либо уникальную информацию о документе установленного образца посредством ЕПГУ.

- Приложение оригинала документа установленного образца (копии указанного документа при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) не требуется, если он был представлен в Университет ранее (при подаче заявления о приеме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).

137. Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр, представивший посредством ЕПГУ уникальную информацию о документе установленного образца, не вправе представлять в другую организацию оригинал документа установленного образца.

138. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление, в котором указываются условия поступления и основание приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в Университет один или два раза.

В случае если подача заявления о согласии на зачисление в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в Университет в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения, поступающий до подачи заявления о согласии на зачисление подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление. Заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

Поступающий может подать заявления о согласии на зачисление в конкретную организацию по различным условиям поступления.

В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, поступающий подтверждает, что у него отсутствуют действительные (не отозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня (для зачисления на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета - заявления о согласии на зачисление на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета) на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации.

139. Университет осуществляет прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца ежедневно до 18 часов по местному времени (по решению организации - до более позднего времени) до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в организации оригинала документа установленного образца (наличия неотозванной уникальной информации о документе установленного образца на ЕПГУ в случае его использования) по состоянию на день издания приказа о зачислении.

140. Зачисление оформляется приказом Университета о зачислении. При приеме на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной форме обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) публикация конкурсных списков поступающих на официальном сайте – 27 июля;

2) зачисление проводится в 2 этапа:

- этап приоритетного зачисления – зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (далее – места в пределах квот):

- 28 июля завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

- 30 июля издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее – основные конкурсные места):

3 августа:

- завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места;

5 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление;

При приеме на места в рамках контрольных цифр по программам специалитета по заочной форме обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) публикация конкурсных списков поступающих на официальном сайте – 9 августа;

2) зачисление проводится в 2 этапа:

- этап приоритетного зачисления – зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (далее – места в пределах квот):

- 11 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

- 12 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее – основные конкурсные места):

13 августа:

завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места;

- 16 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление.

141. Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета незаполненные места особой квоты, выделенной в рамках целевой квоты в соответствии с абзацем 2 п. 15 Правил, используются как места особой квоты или целевой квоты.

142. Незаполненные места в пределах квот могут быть использованы для зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.

После завершения зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний, лиц, поступающих на места в пределах квот, незаполненные места в пределах квот используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

143. При поступлении в Университет на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры по очной, очно-заочной и заочной форме обучения поступающий может по своему усмотрению подать заявление о согласии на зачисление не более двух раз.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в Университет на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

144. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение на предшествующем этапе (предшествующих этапах) зачисления, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

145. При приеме на места в рамках контрольных цифр по программам магистратуры по очной и заочной формам обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте – не позднее 18 августа;

2) зачисление поступающих на места в пределах целевой квоты:

19 августа осуществляется прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на места в пределах целевой квоты;

20 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих на места в пределах целевой квоты;

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на основные конкурсные места:

25 августа:

- завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на основные конкурсные места;

- в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100 % основных конкурсных мест;

27 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100 % основных конкурсных мест.

146. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, организация может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

147. При приеме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на указанные места и желающих быть зачисленными на указанные места, завершается:

- по очной форме – 30 августа.
- по очно-заочной форме – 30 августа.
- по заочной форме обучения – 29 сентября.

148. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

149. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению организации. При принятии указанного решения организация устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее - установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

150. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года.

151. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

XI. Особенности организации приема на целевое обучение

152. Университет устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

153. Университет проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты по специальностям, направлениям подготовки, входящим в перечень, определяемый Правительством Российской Федерации.

Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273 – ФЗ (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

154. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 73 Правил, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

155. В случае если федеральный государственный орган, исполняющий полномочия учредителя организации, детализировал квоту приема на целевое обучение с установлением количества мест по специальностям, направлениям подготовки с указанием заказчиков целевого обучения (далее - детализированная целевая квота), Университет проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте.

156. Поступающий может участвовать в конкурсах по нескольким детализированным целевым квотам. Участие в конкурсе по каждой детализированной целевой квоте осуществляется в соответствии с договором о целевом обучении с заказчиком (одним из заказчиков) целевого обучения, для которого выделена квота, или в соответствии с имеющейся в Университете информацией, указанной в абзаце втором пункта 153 Правил и полученной от федерального государственного органа (одного из органов), для которого выделена квота. В заявлении о согласии на зачисление поступающий указывает, в соответствии с результатами какого конкурса он хочет быть зачисленным.

157. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

158. В списке лиц, подавших заявления о приеме, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

159. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте и на информационном стенде.

ХII. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

160. Прием иностранных граждан в Университет для обучения по программе бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

161. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами).

Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 73 Порядка, оригиналы или копии документов, предусмотренные статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

162. На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Законом об образовании, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

163. Прием документов у иностранных граждан, поступающих для получения первого высшего образования, осуществляется:

- у иностранных граждан, указанных в пункте 160 настоящих Правил, в сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2013 г. № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Порядком отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утверждённым приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014 г. № 844, иными нормативными правовыми актами, а также локальными актами Университета в области приема иностранных граждан;

- у иностранных граждан, указанных в пункте 160 настоящих Правил, а также поступающих на обучение на основании международных договоров – в сроки, установленные пунктами 18 -19 настоящих Правил;

- у иностранных граждан, поступающих на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на очную и очно-заочную формы обучения – с 18 июня по 20 августа.

164. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 73 Правил оригинал или копию

документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

165. Иностранцы граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 64 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

166. Вступительные испытания для иностранных граждан, указанных в пп. 94 - 105 Правил, устанавливаются в соответствии с разделом VII настоящих Правил. Зачисление данных граждан осуществляется в порядке и в сроки, определенные разделом X настоящих Правил.

167. Иностранцы граждане, поступающие на обучение по программе бакалавриата или программам специалитета на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, сдают вступительные испытания в форме тестирования по русскому языку и проходят собеседование по обществузнанию. Университетом выделяется количество конкурсных мест для иностранных граждан и лиц без гражданства и проводится отдельный конкурс на эти места.

Иностранцы граждане, поступающие на обучение по программам магистратуры на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, сдают вступительные испытания в форме тестирования по русскому языку и проходят собеседование по программе комплексного междисциплинарного экзамена.

168. Иностранцы граждане и лица без гражданства могут по своему выбору поступать на обучение по результатам вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, или по результатам вступительных испытаний, указанных в пунктах 97 - 105 Правил. В заявлении о согласии на зачисление поступающий указывает, в соответствии с результатами какого конкурса он хочет быть зачисленным.

169. Зачисление иностранных граждан, поступающих для обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, представивших заявление о согласии на зачисление, завершается до дня начала учебного года.

170. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

ХШ. Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения на места в рамках контрольных цифр

171. В исключительных случаях при наличии мест в рамках контрольных цифр, оставшихся вакантными после зачисления, Университет может по разрешению учредителя провести дополнительный прием на обучение (далее – дополнительный прием) в соответствии с Правилами в сроки, установленные Университетом самостоятельно, с завершением зачисления не позднее начала учебного года.

172. Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте не позднее 15 сентября текущего года.

XIV. Особенности приема в филиалы Университета

Дальневосточный институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России)

173. Дальневосточный институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

- по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на очную и очно-заочную на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. На заочную форму обучения (для лиц, имеющих высшее образование; для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупнённую группу специальностей СПО 40.00.00 Юриспруденция) по договорам об оказании платных образовательных услуг.

- по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на очную и заочную формы обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на очную и заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

174. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по очной форме обучения устанавливаются следующие сроки приема:

1) по программам бакалавриата, программам специалитета:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно – 15 июля;

- срок завершения приема документов от поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно, в том числе от поступающих без вступительных испытаний (далее – день завершения приема документов) - 25 июля.

175. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры):

а) срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

б) срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Институтом (филиалом) вступительных испытаний:

по очной и очно-заочной форме обучения – 20 августа, по заочной форме обучения – 17 сентября;

срок завершения вступительных испытаний по очной и очно-заочной форме обучения – 27 августа; по заочной форме обучения – 27 сентября;

день завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена):

- по очной и очно-заочной форме обучения – 30 августа;
- по заочной форме обучения – 28 сентября.

176. Прием документов осуществляется по адресам: 680021, г. Хабаровск, ул. Герасимова, 31; 680000, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 60. Вступительные испытания проводятся по адресу: г. Хабаровск, ул. Герасимова, 31.

177. Лица, указанные в пп. 26, 29 настоящих Правил, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, предоставляют результаты ЕГЭ или сдают вступительные испытания по русскому языку, истории и обществознанию в письменной форме с учетом особенностей, установленных пунктом 30 настоящих Правил.

178. Лица, имеющие высшее образование, поступающие на обучение по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция сдают междисциплинарный экзамен в письменной форме.

179. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://khv.rpa-mu.ru/>.

Ижевский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России)

180. Ижевский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

- по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

- по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг также на заочную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на очную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг и на заочную форму обучения на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на очную и заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

181. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по очной форме обучения устанавливаются следующие сроки приема:

1) по программам бакалавриата и программам специалитета:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно – 15 июля;
- срок завершения проводимых Институтом самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена) – 25 июля.

182. При приеме на обучение по программам специалитета по заочной форме обучения в рамках контрольных цифр устанавливаются следующие сроки приема:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;
- срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Университетом вступительных испытаний – 30 июля;
- срок завершения вступительных испытаний – 7 августа;
- срок завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена) – 7 августа.

183. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры):

- а) срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;
- б) срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Университетом вступительных испытаний:
 - по очной форме обучения – 20 августа, по заочной форме обучения -17 сентября;
 - срок завершения вступительных испытаний по очной форме – 24 августа; по заочной форме обучения – 11 сентября;
 - день завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена):
 - по очной форме обучения – 30 августа;
 - по заочной форме обучения – 28 сентября.

184. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу: 426052, г. Ижевск, ул. Заречное шоссе, 23

185. Лица, указанные в пп. 26, 29 настоящих Правил, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности по программе специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, сдают общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, истории и обществознанию в письменной форме с учетом особенностей, установленных пунктом 30 настоящих Правил.

186. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://izh.rpa-mu.ru/>.

Иркутский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России)

187. Иркутский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

- по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на очную форму обучения, на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную форму обучения (только на базе среднего специального юридического образования), на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности на очную форму на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

188. При приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в рамках контрольных цифр по очной форме обучения устанавливаются следующие сроки приема:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Институт (филиалом) самостоятельно – 15 июля;

- срок завершения проводимых Институт (филиалом) самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена) и поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых Институт (филиалом) самостоятельно, в том числе от поступающих без вступительных испытаний – 25 июля.

189. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры):

а) срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

б) срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Институт (филиалом) вступительных испытаний:

по очной форме обучения – 20 августа;

срок завершения вступительных испытаний – 27 августа;

по заочной форме обучения – 17 сентября;

срок завершения вступительных испытаний – 27 сентября;

- день завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена):

по очной форме обучения – 30 августа;
по заочной форме обучения – 28 сентября.

190. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Некрасова, 4.

191. Лица, указанные в пп. 26, 29 настоящих Правил, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, сдают общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, истории и обществознанию в письменной форме с учетом особенностей, установленных пунктом 30 настоящих Правил.

192. Поступающие на обучение по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция сдают комплексный междисциплинарный экзамен в письменной форме

193. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://irk.rpa-mu.ru/Abitur>.

Казанский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России)

194. Казанский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

- по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, на очно-заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. На заочную форму обучения (для лиц, имеющих высшее образование; для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей СПО 40.00.00 Юриспруденция) по договорам об оказании платных образовательных услуг.

- по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности на очную и заочную формы обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на очную и заочную формы обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на очную и заочную формы обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

195. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по очной форме обучения устанавливаются следующие сроки приема:

1) по программам бакалавриата:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно – 15 июля;

- срок завершения проводимых Университетом самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена) – 25 июля;

196. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры):

а) срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

б) срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Университетом вступительных испытаний:

по очной и очно-заочной форме обучения – 20 августа, по заочной форме обучения – 17 сентября;

срок завершения вступительных испытаний по очной и очно-заочной форме обучения – 27 августа; по заочной форме обучения – 27 сентября;

- день завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена):

по очной и очно-заочной форме обучения – 30 августа; по заочной форме обучения – 28 сентября.

197. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу: 420103, г. Казань, ул. Фатыха Амирхана, 12а.

198. Лица, указанные в пп. 26, 29 настоящих Правил, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности и по программе специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, сдают общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, истории и обществознанию в письменной форме с учетом особенностей, установленных пунктом 30 настоящих Правил.

199. Поступающие на обучение по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция сдают комплексный междисциплинарный экзамен в письменной форме

200. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://kzn.rpa-mu.ru/>.

Калужский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России)

201. Калужский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) (далее –

Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

- по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную форму обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на очную и заочную формы обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на очную и заочную формы обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

202. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по очной форме обучения устанавливаются следующие сроки приема:

1) по программам бакалавриата, программам специалитета:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно – 15 июля;

- срок завершения приема документов от поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно, в том числе от поступающих без вступительных испытаний (далее – день завершения приема документов), - 25 июля;

203. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры):

а) срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

б) срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Институтом (филиалом) вступительных испытаний:

по очной и очно-заочной форме обучения – 20 августа; по заочной форме обучения – 17 сентября;

срок завершения вступительных испытаний по очной и очно-заочной форме обучения – 27 августа; по заочной форме обучения – 27 сентября;

- день завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена):

- по очной и очно-заочной форме обучения – 30 августа;

- по заочной форме обучения – 28 сентября.

204. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу: 248021, г. Калуга, ул.Московская, 256а.

205. Лица, указанные в пп. 26, 29 настоящих Правил., поступающие на

обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, по программе специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, сдают общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, истории и обществознанию в письменной форме с учетом особенностей, установленных пунктом 30 настоящих Правил.

206. Поступающие на обучение по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция сдают комплексный междисциплинарный экзамен в письменной форме

207. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://kaluga.rpa-mu.ru/>.

Поволжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России)

208. Поволжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

- по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на очную и очно-заочную формы на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; на очную, очно-заочную и заочную формы обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. На заочную форму обучения (для лиц, имеющих высшее образование; для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупнённую группу специальностей СПО 40.00.00 Юриспруденция) по договорам об оказании платных образовательных услуг.

- по программе специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на очную и заочную формы обучения, на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность на очную и заочную формы обучения, на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на очную и заочную форму обучения, на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

209. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по очной и очно-заочной форме обучения устанавливаются следующие сроки приема:

- 1) по программам бакалавриата, программам специалитета:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно – 15 июля;

- срок завершения приема документов от поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, в том числе от поступающих без вступительных испытаний (далее - день завершения приема документов) - 25 июля;

2) по программам магистратуры:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления – 6 августа;

- срок завершения вступительных испытаний – 13 августа.

210. При приеме на обучение по заочной форме обучения по программам магистратуры в рамках контрольных цифр устанавливаются следующие сроки приема:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления – 6 августа; срок завершения вступительных испытаний – 13 августа.

При приеме на обучение по программам специалитета на места в рамках контрольных цифр по заочной форме обучения:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

- срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Университетом вступительных испытаний - 30 июля;

- срок завершения вступительных испытаний 7 августа 2020 г.;

- срок завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена) – 7 августа 2020 г.

211. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры):

а) срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

б) срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Институтом (филиалом) вступительных испытаний:

по очной и очно-заочной форме обучения – 20 августа, по заочной форме обучения – 17 сентября;

срок завершения вступительных испытаний по очной и очно-заочной форме обучения – 27 августа; по заочной форме обучения – 27 сентября;

день завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена):

по очной и очно-заочной форме обучения – 30 августа; по заочной форме обучения – 28 сентября.

212. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу: 410003, г. Саратов, ул. им. Радищева А.Н., 55.

213. Лица, указанные в пп. 26, 29 настоящих Правил, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по программе специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, по программе специалитета по специальности

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность сдают общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, истории и обществознанию в письменной форме с учетом особенностей, установленных пунктом 30 настоящих Правил.

214. Поступающие на обучение по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция сдают комплексный междисциплинарный экзамен в письменной форме

215. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://saratov2.rpa-mu.ru/>.

Ростовский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России)

216. Ростовский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

- по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на очную форму обучения на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг; лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция, или получающих второе или последующее высшее образование, на заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности на очную форму обучения на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на очную и заочную формы обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на очную форму обучения на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на очную и заочную формы обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на очную и заочную формы обучения на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

217. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по очной форме обучения устанавливаются следующие сроки приема:

1) по программам специалитета:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых

Институтом (филиалом) самостоятельно – 15 июля;

- срок завершения проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена) – 25 июля;

2) по программам магистратуры:

- срок начала приема документов – 18 июня;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления – 6 августа;

- срок завершения проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно вступительных испытаний – 13 августа;

218. При приеме на обучение по заочной форме обучения по программам магистратуры в рамках контрольных цифр приема устанавливаются следующие сроки приема:

- срок начала приема документов – 18 июня;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления – 6 августа;

- срок завершения проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно вступительных испытаний – 13 августа;

219. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры):

а) срок начала приема документов, необходимых для поступления, – 18 июня;

б) срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Институтом (филиалом) вступительных испытаний:

– по очной форме обучения – 20 августа;

– срок завершения вступительных испытаний – 27 августа;

– по заочной форме обучения – 17 сентября;

– срок завершения вступительных испытаний – 27 сентября;

– день завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена):

– по очной форме обучения – 30 августа;

– по заочной форме обучения – 28 сентября.

220. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, пер. Соборный, 26.

221. Лица, указанные в пп. 26, 29 настоящих Правил, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по программам специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности и по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, сдают общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, истории и обществознанию в письменной форме с учетом особенностей, установленных пунктом 30 настоящих Правил.

222. Поступающие на обучение по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция сдают комплексный междисциплинарный экзамен в письменной форме

223. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://rostov.rpa-mu.ru/>.

Санкт-Петербургский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России)

224. Санкт-Петербургский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

– по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг; очно-заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг; для лиц, имеющих высшее образование, для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупнённую группу специальностей СПО 40.00.00 Юриспруденция на заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности на очную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг; на заочную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на очную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг; на заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

225. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр устанавливаются следующие сроки приема:

1) по программам бакалавриата по очной форме обучения:

– срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

– срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно – 15 июля;

– срок завершения проводимых Университетом самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена) – 25 июля.

2) по программам специалитета по заочной форме обучения:

– срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

– срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц,

поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно – 30 июля;

– срок завершения проводимых Университетом самостоятельно вступительных испытаний – 7 августа;

– срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена) – 7 августа.

226. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры):

а) срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

б) срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Университетом вступительных испытаний:

по очной и очно-заочной форме обучения – 20 августа;

срок завершения вступительных испытаний – 27 августа;

по заочной форме обучения – 17 сентября;

срок завершения вступительных испытаний – 27 сентября;

- день завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена):

по очной и очно-заочной форме обучения – 30 августа; по заочной форме обучения – 28 сентября.

227. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу: 199178, Санкт-Петербург, 10-я линия В. О., д.19, лит. А.

228. Лица, указанные в пп. 26, 29 настоящих Правил, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, сдают общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, истории и обществознанию в письменной форме с учетом особенностей, установленных пунктом 30 настоящих Правил.

229. Поступающие на обучение по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция сдают комплексный междисциплинарный экзамен в письменной форме

230. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://spb.rpa-mu.ru/>.

Северный институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России)

231. Северный институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

- по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных

услуг, очно-заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также лиц, получающих второе или последующее высшее образование на заочную форму обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на очную и заочную формы обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

232. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по очной форме обучения устанавливаются следующие сроки приема:

1) по программам бакалавриата, программам специалитета:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно – 15 июля;

- срок завершения проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена) – 25 июля;

233. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по программам бакалавриата, программам специалитета):

а) срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

б) срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Институтом (филиалом) вступительных испытаний:

по очной и очно-заочной форме обучения – 20 августа;

срок завершения вступительных испытаний – 27 августа;

по заочной форме обучения – 17 сентября;

срок завершения вступительных испытаний – 27 сентября

- день завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена):

по очной и очно-заочной форме обучения – 30 августа; по заочной форме обучения – 28 сентября.

234. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу: 185034, г. Петрозаводск, ул. Онежской флотилии, 51.

235. Лица, указанные в пп. 26, 29 настоящих Правил, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по программе специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, сдают общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, истории и обществознанию в письменной форме с учетом особенностей, установленных пунктом 30 настоящих Правил.

236. Поступающие на обучение по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция сдают комплексный междисциплинарный экзамен в письменной форме

237. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о

проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://ptz.rpa-mu.ru/>.

Северо-Кавказский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России)

238. Северо-Кавказский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

- по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, заочную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, заочную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

239. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по очной форме обучения устанавливаются следующие сроки приема:

1) по программам бакалавриата, программам специалитета:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно – 15 июля;

- срок завершения проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена) – 25 июля;

240. При приеме на обучение по программам специалитета на места в рамках контрольных цифр по заочной форме обучения:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

- срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Институтом (филиалом) вступительных испытаний - 30 июля;

- срок завершения вступительных испытаний – 7 августа;
- срок завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена) – 7 августа.

241. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры):

- а) срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;
- б) срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Институтом (филиалом) вступительных испытаний:
 - по очной форме обучения – 20 августа;
 - срок завершения вступительных испытаний – 27 августа;
 - по заочной форме обучения – 17 сентября;
 - срок завершения вступительных испытаний – 27 сентября;
- день завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена):
 - по очной форме обучения – 30 августа;
 - по заочной форме обучения – 28 сентября.

242. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу: 367008 Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Акушинского, д 7.

243. Лица, указанные в пп. 26, 29 настоящих Правил, на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по программам специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности и специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность сдают общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, истории и обществознанию в письменной форме с учетом особенностей, установленных пунктом 30 настоящих Правил.

244. Поступающие на обучение по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция сдают комплексный междисциплинарный экзамен в письменной форме

245. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающегося, а также информирования о проводимом конкурсе и об итогах его проведения, Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://mkala.rpa-mu.ru/>.

Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России)

246. Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

- по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, на очно-заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных

образовательных услуг, на заочную форму обучения (для лиц, имеющих высшее образование; для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей СПО 40.00.00 Юриспруденция) по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– по программе специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на очную и заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

247. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата, программам специалитета по очной форме обучения устанавливаются следующие сроки приема:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно – 15 июля;
- срок завершения приема документов от поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно, в том числе от поступающих без вступительных испытаний (далее - день завершения приема документов) - 25 июля

248. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры):

- а) срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;
- б) срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Институтом (филиалом) вступительных испытаний:
 - по очной и очно-заочной форме обучения – 20 августа; по заочной форме обучения – 17 сентября;
 - срок завершения вступительных испытаний по очной и очно-заочной форме обучения – 27 августа; по заочной форме обучения – 27 сентября;
 - день завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена):
 - по очной и очно-заочной форме обучения – 30 августа; по заочной форме обучения – 28 сентября.

249. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу: 430003, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Федосеенко, д. 6.

250. Лица, указанные в пп. 26, 29 настоящих Правил поступающие на

обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, по программе специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, сдают общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, истории и обществознанию в письменной форме с учетом особенностей, установленных пунктом 30 настоящих Правил.

251. Поступающие на обучение по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция сдают комплексный междисциплинарный экзамен в письменной форме

252. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://saransk2.rpa-mu.ru/>.

Сочинский филиал ВГУЮ (РПА Минюста России)

253. Сочинский филиал ВГУЮ (РПА Минюста России) (далее – Филиал) осуществляет прием на обучение:

- по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на очную, очно-заочную и заочную формы обучения, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность на очную и заочную формы обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

254. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры):

а) срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

б) срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых филиалом вступительных испытаний:

по очной и очно-заочной форме обучения – 20 августа; по заочной форме обучения – 17 сентября;

срок завершения вступительных испытаний – 27 августа; по заочной форме обучения – 27 сентября;

- день завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена):

по очной и очно-заочной форме обучения – 30 августа; по заочной форме обучения – 28 сентября.

255. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу:

354000, г. Сочи, ул. Дагомысская, д.42.

256. Лица, указанные в пп. 26, 29 настоящих Правил, поступающие на обучение по программе специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, сдают общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, математике (профиль) и обществознанию в письменной форме с учетом особенностей, установленных пунктом 30 настоящих Правил.

257. Лица, указанные в пп. 26, 29 настоящих Правил, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, сдают общеобразовательные вступительные испытания по обществознанию, истории и русскому языку в письменной форме с учетом особенностей, установленных пунктом 30 настоящих Правил.

258. Поступающие на обучение по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция сдают комплексный междисциплинарный экзамен в письменной форме

259. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Филиал размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://sochi.rpa-mu.ru/>.

Тульский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России)

260. Тульский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

- по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на очную, очно-заочную формы обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную форму обучения (для лиц, имеющих высшее образование; для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей СПО 40.00.00 Юриспруденция) по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, очную и заочную формы обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программе специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на очную и заочную формы обучения, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

261. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по очной форме обучения устанавливаются следующие сроки приема:

1) по программам бакалавриата, программам специалитета:
- срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно – 15 июля;

- срок завершения приема документов от поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно, в том числе от поступающих без вступительных испытаний (далее - день завершения приема документов) - 25 июля;

262. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры):

а) срок начала приема документов, необходимых для поступления – 18 июня;

б) срок завершения приема документов от поступающих по результатам проводимых Институтом (филиалом) вступительных испытаний:

по очной и очно-заочной форме обучения – 20 августа, по заочной форме обучения – 17 сентября;

срок завершения вступительных испытаний по очной и очно-заочной форме обучения – 27 августа; по заочной форме обучения – 27 сентября;

- день завершения приема документов от лиц, имеющих результаты ЕГЭ (единого государственного экзамена):

по очной и очно-заочной форме обучения – 30 августа; по заочной форме обучения – 28 сентября.

263. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу: 300026, г. Тула, пр-т Ленина, 104.

264. Лица, указанные в пп. 26, 29 настоящих Правил, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности по программе специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, сдают общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, истории и обществознанию в письменной форме с учетом особенностей, установленных пунктом 30 настоящих Правил.

265. Поступающие на обучение по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция сдают комплексный междисциплинарный экзамен в письменной форме

266. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://tula.rpa-mu.ru/>.

**Положение о порядке учета индивидуальных достижений
при поступлении в федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Всероссийский государственный университет юстиции
(РПА Минюста России)»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке учета индивидуальных достижений при поступлении в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)» (далее – Положение, Университет) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076, другими нормативными правовыми актами по вопросам приема граждан в образовательные организации высшего образования и учета индивидуальных достижений.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования комиссии по учету индивидуальных достижений и организации ее деятельности, а также определяет порядок учета индивидуальных достижений поступающих.

1.3. Поступающие в Университет для обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

1.4. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение в Университет, а также сумма баллов, начисляемых за каждое индивидуальное достижение, содержатся в Правилах приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)» на обучение по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – Правила приема) и настоящем Положении.

2. Состав комиссии по учету индивидуальных достижений

2.1. В рамках приемной комиссии отдельно формируется специальная подкомиссия – комиссия по учету индивидуальных достижений поступающих (далее – Комиссия), которая осуществляет экспертизу представляемых поступающими

документов, подтверждающих их индивидуальные достижения, на предмет их соответствия условиям, содержащимся в Правилах приема (в части индивидуальных достижений), оценивание индивидуальных достижений и начисление баллов за них.

2.2. Комиссии должны быть сформированы в Университете и в каждом из его филиалов, осуществляющих прием.

2.3. Комиссия формируется из работников приемной комиссии Университета (филиала) и (или) членов предметных экзаменационных комиссий по приему вступительных испытаний, необходимых для поступления на образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

3. Порядок учета индивидуальных достижений

3.1. Поступающие на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

3.2. Информацию о своих индивидуальных достижениях поступающие представляют в сроки, установленные Правилами приема для подачи документов. По истечении установленных сроков сведения об индивидуальных достижениях от поступающих не принимаются.

В приемную комиссию подаются оригиналы и (или) копии документов, подтверждающие индивидуальные достижения. Копии прилагаются к личному делу поступающего и передаются Комиссии на экспертизу. Желание об учете тех или иных индивидуальных достижений отражается в заявлении поступающего.

3.3. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета Университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

а) наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) (далее - Комплекс ГТО) и удостоверения к нему, полученных поступающим в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14 января 2016 г. № 16 , если поступающий награжден указанным золотым знаком за выполнение нормативов Комплекса ГТО, установленных для возрастной группы населения Российской Федерации, к которой поступающий относится (относился) в текущем году и (или) в предшествующем году – 2 балла;

б) наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном

образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью)– 5 баллов;

в) участие и (или) результаты участия в олимпиадах школьников (не используемые для получения особых прав и (или) особого преимущества при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления), а также по математике (только для поступающих по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность) подтвержденные документально – 2 балла.

г) участие и (или) результаты участия в мероприятиях, включенных в перечень, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности и сопровождения их дальнейшего развития - 1 балл.

При приеме на обучение по программам магистратуры Университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

а) наличие диплома о высшем образовании с отличием – 3 балла;

б) наличие диплома (грамоты) победителя или призера олимпиады, проводимой Министерством юстиции Российской Федерации, и иных международных или всероссийских олимпиад по праву – 2 балла (баллы начисляются за одну олимпиаду по выбору поступающего, результаты должны быть получены не ранее 3 лет до дня завершения приема документов).

3.3.1. По решению Ученого совета Университета победители олимпиады федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)» для студентов, обучающихся по образовательной программе бакалавриата, специалитета, а также лиц, имеющих высшее образование, могут быть приравнены к лицам, получившим максимальные баллы по результатам вступительных испытаний на образовательную программу магистратуры.

Указанное в настоящем пункте решение Ученого совета принимаются не позднее 01 июня 2021 года.

Экспертиза представленных поступающим документов осуществляется в течение пяти рабочих дней, но не позднее дня размещения списков поступающих по результатам приема документов и (или) вступительных испытаний на официальном сайте Университета (филиала) и на информационном стенде приемной комиссии Университета (филиала).

3.4. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за каждое индивидуальное достижение. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов в соответствии с Правилами приема.

3.5. Итоги экспертизы документов, подтверждающих индивидуальные достижения поступающих, и сумма баллов, начисленная за индивидуальные достижения, заносится в протокол заседания Комиссии (приложение).

В протоколе заседания Комиссии должна содержаться следующая информация:

- Ф. И. О. поступающего;
- наименование индивидуального достижения;

- дата приема документов;
- результаты экспертизы документов (приняты; не приняты);
- начисляемые баллы (за каждое достижение в отдельности);
- подписи членов Комиссии.

3.6. Результаты экспертизы с указанием суммы баллов, начисленных за индивидуальные достижения, размещаются на официальном сайте Университета (филиала) и (или) на информационном стенде приемной комиссии Университета (филиала).

3.7. Результаты экспертизы, внесенные в протоколы заседания Комиссии, фиксируются в личном деле поступающего.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЮСТИЦИИ
(РПА МИНЮСТА РОССИИ)»

Протокол № _____

заседания комиссии по учету индивидуальных достижений поступающих
от «____» _____ 20__ года

Присутствовали:

Повестка заседания:

1. О проведении экспертизы представленных поступающими документов, подтверждающих их индивидуальные достижения, оценивании индивидуальных достижений и начислении баллов за них.

Слушали:

Постановили:

Утвердить результаты экспертизы представленных поступающими документов, подтверждающих их индивидуальные достижения, и начислить следующее количество баллов:

| № п/п | Ф. И. О. поступающего | Дата подачи документов | Наименование индивидуального достижения | Результаты экспертизы документов | Количество начисленных баллов |
|-------|-----------------------|------------------------|---|----------------------------------|-------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Председатель комиссии: _____ (Ф. И. О.)

Члены комиссии: _____ (Ф. И. О.)

_____ (Ф. И. О.)

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ С
ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА,
ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ И ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВСЕРОССИЙСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЮСТИЦИИ
(РПА МИНЮСТА РОССИИ)»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий для приема на обучение по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Порядок) определяет правила проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – вступительные испытания) для приема на обучение по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)» (далее – Университет).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- федеральными государственными образовательными стандартами;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России);
- локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)».

1.3. При проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий Университет создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность

информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение поступающими образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения поступающих (далее – ЭИОС Университета).

1.4. Вступительные испытания с применением дистанционных образовательных технологий проводятся в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедийных технологий.

1.5. При проведении вступительных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать: идентификацию личности поступающего, позволяющего в режиме реального времени визуально установить соответствие личности поступающего документам, удостоверяющим личность поступающего; видеонаблюдение в помещении, задействованном для проведения вступительного испытания, включая обзор помещения, входных дверей, обзор поступающего, с возможностью контроля используемых им материалов; качественную непрерывную аудио - и видеотрансляцию, возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования; возможность скачать и сохранить локально видеозапись.

1.6. Поступающие самостоятельно обеспечивают себя необходимым оборудованием для сдачи вступительного испытания, в том числе компьютером или иной компьютерной техникой, оборудованной веб-камерой, а также телефонной связью, доступом к сети Интернет.

1.7. При проведении вступительного испытания в режиме видеосвязи обязательно осуществляется аудио- и видеозапись мероприятия.

1.8. Для снижения рисков переноса вступительного испытания по причине технических сбоев, ответственный секретарь Приемной комиссии Университета совместно с руководителем отдела информационных технологий и обеспечения информационной безопасности определяют основной и альтернативные и инструменты видеосвязи. Основным источником, как правило устанавливается Zoom. Альтернативным источником, как правило, устанавливается TrueConf.

Для проведения вступительного испытания могут использоваться иные образовательные ресурсы видеосвязи.

1.9. В случае сбоев в работе оборудования во время проведения вступительного испытания на протяжении более 15 минут у поступающего председатель экзаменационной комиссии принимает решение о переносе (на срок до одного часа) или об отмене вступительного испытания, о чем членами экзаменационной комиссии составляется акт. Поступающему предоставляется возможность пройти вступительное испытание в другой день в рамках срока, установленного расписанием вступительных испытаний.

О дате и времени проведения вступительного испытания поступающий извещается путем направления информации на адрес электронной почты, указанной при подаче документов для поступления и через личный кабинет поступающего.

1.10. Аудитории для заседания Приемной комиссии Университета при проведении вступительного испытания с применением дистанционных образовательных технологий должны иметь доступ к сети Интернет и быть оснащены оборудованием

для видеоконференции, включая: персональные компьютеры, систему вывода изображения на проектор, видеокамеру, акустическую систему, микрофоны, оборудование для аудио- и видеозаписи.

1.11. Перед началом проведения вступительного испытания: работники Университета, обеспечивающие информационно-техническую поддержку, проверяют наличие и работу техники в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком; представитель технического состава Приемной комиссии Университета осуществляет идентификацию личности поступающего, путем предъявления поступающим для обозрения паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию, его фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, орган, выдавший документ, а также дату выдачи; представитель технического состава Приемной комиссии Университета, с учетом имеющихся технических возможностей проверяет отсутствие посторонних лиц в помещении, в котором находится поступающий посредством видеокамеры, установленной в помещении, в котором находится поступающий, поверхность стола поступающего; представитель технического состава приемной комиссии разъясняет поступающему особенности проведения вступительного испытания с применением дистанционных образовательных технологий; процедуру выполнения и отправки выполненного задания.

Установление видеосвязи с поступающим, с обеспечением идентификации, является подтверждением участия поступающего во вступительном испытании и согласия на обработку персональных данных, в том числе биометрических.

При установлении видеосвязи поступающий соглашается на осуществление Университетом автоматизированной и неавтоматизированной обработки персональных, в том числе биометрических (фото и видеоизображение), данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, уточнение использования, распространение), передачу (в том числе трансграничную передачу), изменение, обезличивание, блокирование, уничтожение).

1.12. Сведения о результатах идентификации, о согласии на обработку персональных данных поступающего заносятся в протокол проведения вступительного испытания и в экзаменационную карточку поступающего.

1.13. Результаты идентификации (скринкопии) в отношении каждого поступающего подлежат хранению с документами о проведении вступительного испытания.

1.14. При проведении вступительного испытания поступающий выполняет задания в режиме реального времени при условии непрерывной видеоконференцсвязи.

1.15. Продолжительность времени на выполнение письменного задания при проведении вступительного испытания по истории и обществознанию в письменной форме составляет 120 минут, по математике и русскому языку — 180 минут.

Продолжительность времени на выполнение письменного задания при проведении вступительного испытания для лиц, поступающих в магистратуру, составляет 120 минут.

1.16. Аудио - и видеозаписи проведения вступительного испытания с применением дистанционных образовательных технологий хранятся на электронных носителях согласно номенклатуре дел Университета в Приемной комиссии Университета в

течение 5 лет.

1.17. Положения, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются Правилами приема Университета.

2. Права и обязанности поступающего при проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий

2.1. Для прохождения вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий поступающий обязан:

2.1.1. Не передавать реквизиты доступа к своей учетной записи третьим лицам.

2.1.2. Во время проведения вступительного испытания использовать только одно средство вывода изображения (монитор, ТВ, проектор), одну клавиатуру, один манипулятор (компьютерную мышь, трекпойнт и др.).

2.1.3. Выбрать изолированное помещение, уровень шума в котором не превышает санитарно-гигиенические нормативы для жилых, помещений, общественных помещений жилых зданий и территории жилой застройки.

2.1.4. Обеспечить отсутствие помех передачи видео- и аудио сигнала, выполнение технических требований к оборудованию пользователя, проведение проверки технической возможности передачи видео- и аудио сигнала при помощи используемого Университетом программного обеспечения.

2.1.5. Находиться в помещении одному и в кадре веб-камеры в течение всего времени проведения вступительного испытания, начиная с момента идентификации личности до момента завершения вступительного испытания.

2.1.6. Не отключать микрофон и не снижать его уровень чувствительности к звуку во время вступительного испытания.

2.1.7. Предоставить доступ представителя Приемной комиссии Университета к рабочему столу и веб-камере.

2.1.8. Следовать указаниям и замечаниям представителя Приемной комиссии Университета во время проведения вступительного испытания. Поступающий соглашается с тем, что представитель Приемной комиссии Университета вправе прервать процесс вступительного испытания в случае нарушения настоящего Порядка либо нарушения этических норм поступающим.

2.2. Права поступающего при проведении вступительного испытания:

2.2.1. Получить инструкцию о порядке прохождения вступительного испытания.

2.2.2. Пользоваться черновиком (чистый лист бумаги).

2.2.3. При проведении идентификации в используемом Университете программном обеспечении в присутствии третьих лиц (других поступающих) скрыть данные: серия и номер паспорта, дату выдачи.

2.3. Поступающему запрещается:

Во время проведения вступительного испытания разговаривать, общаться, обмениваться сообщениями с кем-либо, кроме представителя Приемной комиссии Университета, пользоваться посторонней помощью в любой форме, пользоваться любыми электронными устройствами (мобильным телефоном, планшетом, калькулятором и иными), дополнительными мониторами и компьютерной техникой, кроме той, что непосредственно используется для прохождения тестирования (при

проведении вступительного испытания в письменной форме с применением дистанционных образовательных технологий), открывать вкладки браузера (Яндекс, Google и др); предоставлять доступ к компьютеру посторонним лицам во время тестирования (ответа на вопрос билета), вступать в разговоры с третьими лицами, использовать справочные материалы (книги, шпаргалки, записи в бумажном и электронном виде).

3. Порядок проведения вступительного испытания в письменной форме с применением дистанционных образовательных технологий

3.1. После подтверждения Приемной комиссией Университета проверки заявления поступающему на адрес электронной почты, указанный им в заявлении при подаче документов на обучение, направляются подтверждение о назначении вступительного испытания, с указанием даты и времени, а также логин и пароль для входа в личный кабинет для прохождения вступительного испытания.

3.2. Вступительное испытание проводится в письменной форме с применением дистанционных образовательных технологий через личный кабинет поступающего, в ЭИСО Университета.

3.3. Инструкция о порядке выполнения и отправки заданий вступительного испытания размещается в личном кабинете поступающего и направляется на электронную почту поступающего, указанную им при подаче заявления, не позднее, чем за 1 день до даты проведения вступительного испытания.

3.4. В назначенный день за 20 минут до проведения вступительного испытания поступающий подключается к сеансу видеосвязи и с использованием логина и пароля заходит в личный кабинет для прохождения вступительного испытания.

3.5. Представитель Приемной комиссии Университета, с учетом имеющихся технических возможностей, в дистанционном режиме, проверяет состояние рабочего места поступающего, проводит полный обзор рабочего места, убеждается в отсутствии посторонних предметов, информационно-справочных материалов, а также иных вспомогательных средств.

3.6. В ходе вступительного испытания представитель Приемной комиссии Университета следит за соблюдением правил поведения и правил выполнения задания, вправе делать замечания поступающему – в случае нарушения установленного настоящим Порядком прохождения вступительного испытания с использованием дистанционных образовательных технологий, а также вправе досрочно прервать прохождение испытания в случае нарушения правил его проведения поступающим, составив соответствующий акт.

3.7. После завершения вступительного испытания поступающий отправляет выполненное задание на проверку в порядке, установленном п. 3.3 настоящего Порядка.

3.8. В случае технического сбоя во время проведения вступительного испытания, если время на выполнение заданий вступительного испытания еще не закончилось, поступающий может войти в ЭИСО Университета повторно и завершить выполнение задания.

3.9. В случае технического сбоя, приведшего к невозможности выполнения

вступительного испытания, поступающий вправе обратиться в Приемную комиссию на один из электронных адресов (приложение 1 к Порядку), размещенных на официальном сайте Университета и его институтов (филиалов), с подробным описанием произошедшего инцидента, скриншотом и/или цифровым фотоснимком (в формате jpeg) экрана компьютера, на котором отображена произошедшая ошибка. Ответственный секретарь Приемной комиссии принимает решение о возможности переноса даты вступительного испытания.

3.10. Результат проверки выполненного на вступительном испытании задания размещается на официальном сайте Университета и его институтов (филиалов) не позднее 2 рабочих дней после даты проведения вступительного испытания.

4. Порядок проведения вступительного испытания в устной форме с применением дистанционных образовательных технологий

4.1. Вступительные испытания по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета проводятся в устной форме по билетам с применением дистанционных образовательных технологий в режиме видеосвязи через личный кабинет поступающего, в ЭИОС Университета.

4.2. Подготовка к вступительному испытанию осуществляется в соответствии с требованиями п. 1.11 настоящего Порядка.

4.3. Не позднее чем за 1 календарный день до проведения вступительного испытания в устной форме с применением дистанционных образовательных технологий поступающий получает на электронную почту, указанную в личном кабинете, гиперссылку для входа в видеоконференцию. Вход в конференцию открывается за 10 минут до начала вступительных испытаний.

4.4. Председатель экзаменационной комиссии перед началом вступительного испытания осуществляет идентификацию поступающего в порядке, установленном в п. 1.11 настоящего Порядка.

4.5. Сведения о результатах идентификации заносятся в протокол проведения вступительного испытания. Результаты идентификации (скринкопии) в отношении каждого поступающего подлежат хранению с документами о проведении вступительного испытания.

4.6. После успешной идентификации личности председатель экзаменационной комиссии инструктирует поступающего о правилах проведения вступительного испытания с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.7. Поступающий проходит вступительное испытание в устной форме с использованием дистанционных образовательных технологий в присутствии председателя и членов экзаменационной комиссии.

4.8. Поступающий получает от председателя экзаменационной комиссии билет, выбранный в чате ресурса видеосвязи случайным образом цифру (от 1 до N, где N – число билетов). Председатель экзаменационной комиссии озвучивает перед камерой номер выбранного билета и вопросы. Далее поступающий приступает к подготовке ответа на вопросы билета. Подготовка к ответу осуществляется непосредственно на том же рабочем месте, где состоялась процедура идентификации. Выходить из видеоконференции нельзя.

4.9. В случае совпадения номеров председатель экзаменационной предлагает поступающему, выбравшему номер билета, который ранее выбран другим поступающим, выбрать иной билет, с указанием оставшихся номеров.

4.10. Контроль за процедурой проведения вступительного испытания осуществляет председатель и члены предметной экзаменационной комиссии Университета. В ходе вступительного испытания председатель и члены экзаменационной комиссии Университета следят за соблюдением правил поведения, вправе делать замечания поступающему – в случае нарушения установленного настоящим Порядком прохождения вступительного испытания с использованием дистанционных образовательных технологий, а также вправе досрочно прервать прохождение вступительного испытания в случае нарушения правил его проведения поступающим, составив соответствующий акт.

4.11. По окончании времени, отведённого на подготовку, поступающий начинает отвечать членам предметной экзаменационной комиссии в режиме непосредственного общения видеоконференции. Если ответы поступающего не позволяют членам комиссии однозначно определиться с их оценкой, они задают поступающему дополнительные вопросы. Основные вопросы билета и заданные дополнительные вопросы фиксируются в протоколе вступительного испытания.

4.12. После завершения вступительного испытания поступающий покидает видеоконференцию.

4.13. После завершения вступительного испытания экзаменационная комиссия заполняет протокол вступительного испытания и передаёт его в Приёмную комиссию.

4.14. В случае технического сбоя, приведшего к невозможности прохождения вступительного испытания, поступающий вправе обратиться в Приемную комиссию на один из электронных адресов (приложение 1), размещенных на официальном сайте Университета и его институтов (филиалов), с подробным описанием произошедшего инцидента, скриншотом и/или цифровым фотоснимком (в формате .jpeg) экрана компьютера, на котором отображена произошедшая ошибка. Ответственный секретарь Приемной комиссии принимает решение о возможности переноса даты вступительного испытания.

4.15. Результаты вступительного испытания в устной форме с использованием дистанционных образовательных технологий объявляются на официальном сайте Университета и его институтов (филиалов) не позднее трёх дней после дня проведения вступительного испытания.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

5.1. По результатам вступительного испытания, проводимого в соответствии с настоящим Порядком, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

5.2. Апелляция подается путем направления апелляционного заявления по

установленной форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку на адрес электронной почты Приемной комиссии Университета и его институтов (филиалов), размещенный на официальном сайте Университета и его институтов (филиалов).

5.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

5.4. Апелляция подается после объявления результатов вступительного испытания до 18-00 следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания может быть подана в день проведения вступительного испытания, не позднее 1 часа после завершения вступительного испытания.

5.5. Представитель Приемной комиссии Университета после поступления от поступающего заявления об апелляции направляет в апелляционную комиссию в виде электронного документа работу поступающего с результатами вступительного испытания и оценкой экзаменационной комиссии, аудио- видеозаписи проведения вступительного экзамена с применением дистанционных образовательных технологий в отношении поступающего.

5.6. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

5.7. Представитель Приемной комиссии Университета не позднее чем за 2 часа до заседания апелляционной комиссии направляет поступающему на адрес электронной почты, указанный им в апелляционном заявлении, ссылку для участия в заседании апелляционной комиссии.

5.8. Апелляция проводится в режиме видеоконференции, в которой участвуют председатель апелляционной комиссии, члены апелляционной комиссии, представитель Приемной комиссии и подавший апелляцию поступающий.

5.9. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает соответствующее решение.

5.10. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом апелляционной комиссии и направляется поступающему на адрес электронной почты, указанную им при подаче апелляции.

6. Порядок проведения вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства с применением дистанционных образовательных технологий

6.1. Вступительные испытания для иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательным программам бакалавриата и программам специалитета проводятся по обществузнанию устно в форме собеседования в режиме видеосвязи.

6.2. Вступительные испытания по образовательным программам магистратуры проводятся по русскому языку в письменной форме (тестирования) и междисциплинарному экзамену устно в форме собеседования в режиме видеосвязи.

6.3. Вступительные испытания для иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета проводятся в устной форме по билетам в режиме видеосвязи.

6.4. Подготовка к вступительному испытанию осуществляется в порядке, предусмотренном п. 1.11 настоящего Порядка.

6.5. За 20 минут до начала вступительного испытания поступающий и члены экзаменационной комиссии должны установить видеосвязь.

6.6. Председатель экзаменационной комиссии перед началом вступительного испытания осуществляет идентификацию поступающего в порядке, установленном в п. 1.11 настоящего Порядка.

6.7. Сведения о результатах идентификации заносятся в протокол проведения вступительного испытания.

6.8. Результаты идентификации (скринкопии) в отношении каждого поступающего подлежат хранению с документами о проведении вступительного испытания в порядке, порядке предусмотренном п. 1.16 настоящего Порядка.

6.9. По завершении вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии обсуждают результаты без участия поступающего, для чего они отключаются на время обсуждения. По окончании обсуждения поступающий получает приглашение подключиться обратно для оглашения результатов.

6.10. Председатель экзаменационной комиссии оглашает результаты вступительного испытаний и вносит сведения в протокол.

Перечень электронных адресов Приемной комиссии Университета и его институтов (филиалов)

| № п/п | Приемная комиссия | Электронные адреса |
|--------------|--|---------------------------|
| 1 | ВГУЮ (РПА Минюста России) Москва | priem.moscow@rpa-mjust.ru |
| 2 | Дальневосточный институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) в г. Хабаровске | priem.khv@rpa-mjust.ru |
| 3 | Ижевский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) | priem.izh@rpa-mjust.ru |
| 4 | Иркутский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) | priem.irk@rpa-mjust.ru |
| 5 | Казанский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) | priem.kzn@rpa-mjust.ru |
| 6 | Калужский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) | kf@rpa-mjust.ru |
| 7 | Поволжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) | priem.sar@rpa-mjust.ru |
| 8 | Ростовский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) | priem.rst@rpa-mjust.ru |
| 9 | Санкт-Петербургский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) | priem.spb@rpa-mjust.ru |
| 10 | Северный институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) в г. Петрозаводске | priem.ptz@rpa-mjust.ru |
| 11 | Северо-Кавказский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) в г. Махачкале | priem-mcx@rpa-mjust.ru |
| 12 | Сочинский филиал ВГУЮ (РПА Минюста России) | priem.sch@rpa-mjust.ru |
| 13 | Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) в г. Саранске | priem.svi@rpa-mjust.ru |
| 14 | Тульский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) | priem.tul@rpa-mjust.ru |

Председателю апелляционной комиссии
ВГУЮ (РПА Минюста России)

_____ *(ФИО полностью)*

Заявление

Прошу Вас пересмотреть оценку моей работы, выполненной на вступительном
испытании по предмету: _____

в связи с _____

_____ *(обоснование заявления)*

«__» _____ 2020 г

_____ Подпись