

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКАЯ ПРАВОВАЯ АКАДЕМИЯ  
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ КФ РПА Минюста России  
от 01.09.2014 г. № 046

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЦЕНТРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Центр дополнительного образования (далее — центр) является структурным подразделением Калужского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации» (далее - Филиал), осуществляющим профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку государственных и муниципальных служащих, специалистов организаций и учреждений, высвобождаемых работников, незанятого населения и иных категорий работников по направлениям образовательной деятельности Филиала в целях повышения их профессиональных знаний, совершенствования практических навыков и умений, подготовки к выполнению новых трудовых функций, совершенствования деловых качеств.

1.2. Общими задачами центра являются:

- реализация образовательных программ переподготовки и повышения профессиональной квалификации государственных служащих и других специалистов;
- повышение уровня профессиональных знаний, умений и навыков руководящих работников, специалистов и соответствующего резерва органов и учреждений Минюста России, а также подведомственных ему служб, государственной власти субъектов Российской Федерации, руководящих работников органов местного самоуправления, нотариусов, адвокатов, работников организаций независимо от формы собственности, членов общественных организаций, движений, саморегулируемых организаций, фондов и других организаций. Удовлетворение их потребностей в получении новых знаний в области юриспруденции, правоприменительной практики, организации деятельности, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- консультативная деятельность.
- организация дистанционного обучения и переподготовки

1.3. Центр в своей работе руководствуется федеральным законодательством, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и Минюста России, а также подведомственных ему федеральных служб, Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации», нормативными актами Филиала.

1.4. Центр осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с кафедрами, отделами и службами, другими структурными подразделениями Филиала.

1.5. К работе на центре привлекаются высококвалифицированные специалисты из числа профессорско-преподавательского состава Филиала, Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации», других вузов Москвы, ведущих вузов России и зарубежных стран, а также высококвалифицированные специалисты-практики.

## **2. Управление центром**

2.1. Управление центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации» и Положением о Филиале.

2.2. Общее руководство деятельностью центра осуществляет директор Филиала.

2.3. Непосредственное руководство деятельностью центра осуществляет директор, назначаемый на должность в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации» и Положением о Филиале.

2.4. Филиал обеспечивает необходимые условия для деятельности центра, устанавливает штатную численность работников, аудиторный и лабораторный фонд.

2.5. На время обучения иногородние слушатели размещаются в гостиницах.

2.6. Функционирование центра осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о Филиале. Взаимоотношения с заказчиками определяются контрактами (договорами) на проведение программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки слушателей, заключаемых Филиалом от имени Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации».

## **3. Слушатели и работники центра**

3.1. Слушателями центра являются физические лица, зачисленные на обучение приказом по Филиалу.

3.2. Права и обязанности слушателей определяются Уставом Академии, Положением о Филиале, правилами внутреннего распорядка Филиала, договором и настоящим Положением.

3.3. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы установленного образца (удостоверения, свидетельства, дипломы).

3.4. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля знаний, при защите курсовых работ, рефератов, сдаче экзаменов, зачетов, проведении собеседований специально создаваемыми комиссиями, состав которых утверждается:

- по программам повышения квалификации – директором Филиала;
- по программам профессиональной переподготовки – ректором Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации» либо проректором по повышению квалификации.

3.5. При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка слушатель отчисляется, ему выдается соответствующая справка о пребывании на учебе.

3.6. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнение работников центра, трудовые отношения определяются законодательством Российской Федерации.

3.7. Учебная нагрузка преподавателей, работающих на центре, устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности на основании Норм времени и порядка определения учебной, учебно-методической, научно-исследовательской нагрузки профессорско-преподавательского состава, утвержденных приказами по Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации» и Филиалу.

3.8. Образовательный процесс на центре осуществляется работниками центра с привлечением преподавателей Филиала и иных специалистов.

#### **4. Учебная и научно-методическая деятельность центра**

4.1. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов осуществляется с отрывом от основной работы (службы), без отрыва от основной работы (службы), с частичным отрывом от работы, с элементами дистанционного и электронного обучения и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы повышения квалификации устанавливаются центром в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним контракта (договора) в пределах объемов образовательных программ.

4.2. Учебные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, учебные и учебно-тематические планы дополнительного профессионального образования по обучению работников государственных и негосударственных организаций и учреждений, специалистов различных категорий разрабатываются центром совместно с кафедрами Филиала на

основании типовых учебных планов и программ, утверждаемых в установленном Минюстом России, федеральными службами, подведомственными Минюсту России порядке, с учетом потребностей заказчика, требований образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующей специальности (квалификационная характеристика), государственных стандартов к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

4.3. Учебный процесс на центре может осуществляться в течение всего учебного года.

Продолжительность учебного года на центре определяется Филиалом самостоятельно.

4.4. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия (в том числе выездные занятия), семинары по обмену опытом, деловые игры, лабораторные работы, стажировка, консультации, письменные работы, рефераты, курсовые, аттестационные и другие учебные работы.

4.5. При проведении повышения квалификации учебные группы формируются с учетом уровня образования и квалификации специалистов, занимаемой должности и стажа практической работы слушателей.

4.6. Центр выполняет методическую работу, может организовывать в установленном порядке подготовку и издание учебных планов и программ, конспектов и тезисов лекций, учебно-методических материалов, научно-методической литературы для слушателей.

## **5. Контроль за деятельностью центра**

5.1. Контроль за деятельностью центра повышения квалификации осуществляет руководство Филиала в соответствии с Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации» и Положением о Филиале.